**Menighedsrådsmøde**

**Nygårdskirken**

 **Onsdag den 9. april 2025**

**Kl. 18.30 – 21.30**

Indkaldt til møde: Annette Rilstoft, Pernille Meyer Rasmussen, Christa Bue Dahl, Jørgen Bonne, Henrik Bach, Hajg Zanazanian, Annalise Bonne, Finn Christensen, Jannik Larsen, Tabitha Burrell Hansen og Lis Withøft Larsen.

Afbud fra:

|  |  |
| --- | --- |
| **1: Kommentarer til seneste referat 2,5 min.** |  |
| **2: Valg af ordstyrer 2,5 min.** |  |
| **3: Formandens beretning*** Ansøgning om udvidet spilletid. KROLF-holdet, e-mail af 30/3
* Barselsvikariat, sognepræst. Stillingsopslaget offentliggøres 15. april samt annonce i Præst.
* Oversigt over organistvikarer for april
* Gennemgang og godkendelse af forretningsorden for menighedsråd
* Kirkeskat 2026
* Janniks afskedsreception
* Poul-Eriks henvendelse om lån af lokale af 7/4
 |   |
| **4: Medarbejderrepræsentanten** * Velkommen til sognemedhjælper, Annika, der 4. marts d.å. blev valgt som medarbejderrepræsentant
* Udtalelse fra Annika om MR’s ønske om at gennemgå samtlige kontrakter og arbejdsbeskrivelser.

*Grundlæggende orientering:* *Diskussion og beslutning:*  |  |
| **5: Dagligdagen v/ præsterne, kontaktpersonen og andre: (20 min.)*** Henvendelse om babysalmesang (Lis)
* Pinsesuset 2025 v/Tabitha
* Orientering om ansættelse af organist (kontaktpersonen)
* Nye arbejdssedler til vikarer pr. 1. april 2025 (kontaktpersonen)
* *Henvendelse om 20 ugers praktik (sendt til sognemedhjælperen) (kontaktpersonen)*
* Henvendelse om 13 ugers praktik fra Falck 20/3 (Drøftet med kirketjenerne)

(kontaktpersonen)*Diskussion og beslutning:* |    |
|  **Pause 10 minutter**  |  |
| **6: Økonomi og regnskab v/Bonne (30 min.)***Grundlæggende orientering:** Kollekt for februar og marts
* Honorar til MR valgte
* Status på 2025
* Budget 2026
* Fremlæggelse og godkendelse af regnskab 2024
* Indkøbsstrategi
* Bankskiftemail fra Danske Bank
* Ny lov om moms på KODA m.m.

*Diskussion og beslutning:* |  |
| **7: Kirkecenterudvalg v/Christa m.fl. (10 min.)*** Status på varmeanlæg/udbud. Herunder e-mail fra PU/delreferat fra PU-møde af 25. februar.

*Grundlæggende orientering:*  *Diskussion og beslutning:* |  |
| **Pause 5 min.** |  |
| **8: Kirkeværge v/Henrik 10 min.*** Status på forsikringssag tag og tagrende.
* Status på rørskade, Rolandsvej 5
* Indkøb af borde til konfirmandstuen

*Grundlæggende orientering:* *Diskussion og beslutning:* |  |
|  |  |
| **9: Aktivitetsudvalg v/Lis og Annette (10 min.)***Grundlæggende orientering:**Diskussion og beslutning:* |  |
| **10: Kirkeministeriet, Provsti m.v. -***Grundlæggende orientering:**Diskussion og beslutning:* |  |
| **11: Eventuelt** |  |
| **12:Punkt for lukkede døre v/kontaktpersonen (Rykkes op hvis der ikke er tilhørere)***Grundlæggende orientering:**Diskussion og beslutning:* |  |

Godkendelse af referat:

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: | Underskrift: |
| Christa Bue Dahl, formand og kontaktperson |  |
| Jørgen Bonne, næstformand, kasserer og sekretær |  |
| Henrik Bach, kirkeværge |  |
| Hajg Zanazanian, MR-medlem |  |
| Pernille Meyer Rasmussen, MR-medlem |  |
| Annette Rilstoft, MR-medlem |  |
| Finn Christensen, MR- Medlem |  |
| Annalise Bonne, MR- medlem |  |
| Tabitha Burrell, Præst |  |
| Lis Withøft Larsen, Præst |  |