

**Referat fra
Menighedsrådsmøde
Nygårdskirken
Onsdag den 27. maj 2026
Kl. 18.30 – 21.30**

Indkaldt til møde: Annette Rilstoft, Pernille Meyer Rasmussen, Jørgen Bonne, Henrik Bach, Hajq Zanazanian, Annalise Bonne, Finn Christensen, Birgit Mantler. Tabitha Burell-Hansen og Lis Withøft Larsen, Allan Føns.

Afbud fra: Annette Rilstoft, Finn Christensen.

1: Kommentarer til seneste referat (2,5 min.) Referat fra 22 april 2026.	Ingen kommentarer
2: Valg af ordstyrer.	Hajq er valgt
3: Formandens beretning (20 min) <ul style="list-style-type: none">•• Velkommen tilbage til Tabitha • Sangere til lystændingsandagten • Kommunikationsgruppe	<p>Formanden bød Tabitha velkommen tilbage fra barsel.</p> <p>Der er nu gået 3 måneder af prøveperioden og Organisten giver en foreløbig evaluering. Der er generel enighed om at det bestemt er noget vi skal fortsætte med da det giver en helt speciel stemning. MR beslutter derfor at fortsætte med sangere til lystændingsandagten.</p> <p>MR beslutter at opgradere kommunikation på Facebook sommeren over indtil "Vores Vestegn" går i trykken, der tages økonomi fra de trykte annoncer til betalte Facebook annoncer. Derudover oprettes en platform til billeder fra arrangementer der er i bedre</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tak fra Provsten for et dejligt Pinsesus. • Christa vender tilbage til vores møde i juni. • Adfærdskodeks/ V Hajq 	<p>kvalitet end blandt andet sms og mms-besker.</p> <p>Vi skal genindføre nyhedsmail fra hjemmesiden og kommunikationsmedarbejderen udfører disse opgaver med blandt andet at opdatere og oprette e-mails lister mm.</p> <p>Orienteret.</p> <p>Orienteret.</p> <p>Status givet på arbejdet i gruppen med udarbejdelse af adfærdskodeks for Nygårdskirken.</p> <p>Arbejdsgruppen udfærdiger et dokument med tanker og visioner for adfærdskodeks der tilsendes MR inden fremlæggelse på MR-mødet i juni.</p>
<p>4: Medarbejderrepræsentanten</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	<p>Der er ikke noget til dette punkt.</p>
<p>5: Dagligdagen v/ præsterne, kontaktpersonen og andre: (20 min)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Løn til medarbejdere v/kontaktpersonen • Vestegnens skoletjeneste afholder møde i Hvidovre den 3. juni 2026. • Ældrecenteret 	<p>Flyttes til punkt 12 lukket punkt</p> <p>Birgit deltager som ambassadør i mødet hos skoletjenesten</p> <p>Huske at rose os for det store og gode arbejde der udføres på ældrecenteret.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Organistaftalen med Brøndbyøster. • Tak fra Tabihta 	<p>Formand og Kontaktperson bør kigge aftalen igennem igen og se om der er behov for justeringer.</p> <p>Tabitha takkede for blomster til hendes første Højmesse efter sin barsel</p>
<p>Pause 10 minutter</p>	
<p>6: Økonomi og regnskab v/ Bonne (25 min.)</p> <p><i>Grundlæggende orientering:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kollekt • Status på økonomien • 1 kvartalsrapport. • Budget 2027 	<p>april kollekt. Indsamling: 536,50 Sognet: 3725,50 År til dato. Indsamling: 2293,50 Sognet: 11567,00</p> <p>Det ser ok ud men vi har haft mange udgifter i de første 4 måneder da mange abonnementer er betalt for hele året.</p> <p>MR har godkendt kvartalsrapporten</p> <p>Gennemgået og oplyst om tiltag.</p>
<p>7: Kirkecenterudvalg og kirkevæрге (0 min.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status på varmeanlæg. 	<p>Vi efterlyser en afslutnings rapport fra rådgivende ingeniør Korsgård. Kirkeværgen udfører dette.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Opgradering af kirken lys i anledning af kirken 60-års fødselsdag. • Opgradering og udvidelse af orgel • Status på kirke og præstebolig syn 21 maj 2026.05. • Modtaget 2 tilbud på reovering af syd gavlen • Vest gavlen 	<p>Der er ringet rundt til forskellige leverandører og Phillips (Mathias) kommer i uge 23 og kigger om lamperne kan det vi gerne vil have dem til at gøre ved alter og prædikestol.</p> <p>Konsulentrapport er under udarbejdelse og vil blive fremlagt på næste MR-møde i juni af orgelkonsulent Dennis Bang Fick Christian redegjorde for muligheder og mangler i orglet. Rengøring som normalt udføres hvert 50 år bør udføres snarest. Christian tilsender konsulentrapporten på 9115 så alle MR-medlemmer kan læse op inden mødet.</p> <p>Provstesyn gik godt og standen på kirken og præsteboligen var "god" Der er udfærdiget synsrapport for både kirken og præsteboligen som er sendt til provstiudvalget og kirkecenter udvalget.</p> <p>Tilbud 1 indeholder reovering af hele syd gavlen lyder på 46925,00 inkl. moms Tilbud 2 indeholder maling syd gavlen lyder på 23718,75 inkl. moms</p> <p>MR Beslutter at igangsætte arbejdet</p> <p>På trods af den nye isolering er der stadig træk fra væggene på gavlen. På Provstesynet blev det besluttet at indkalde fag person til at kortlægge problemet. Yvonne Schack Eriksen står for tilkaldelse af denne fagperson.</p>
<p>Pause 5 min.</p>	

8: Aktivitetsudvalg v/Pernille (10 min.) <ul style="list-style-type: none">• Referat fra udvalgets møde 13 maj modtaget.	Referat gennemgået.
9: Kirkeministeriet, Provsti m.v. <ul style="list-style-type: none">• Indkaldelse til PU-møde 28 maj i Nygårdskirken.	Formanden deltager i mødet.
10: Eventuelt <ul style="list-style-type: none">•	

Godkendelse af referat:

Navn:	Underskrift:
Jørgen Bonne, formand og sekretær.	
Henrik Bach, næstformand, kontaktperson og kirkeværge	
Annalise Bonne, Kasserer.	
Hajg Zanazanian, MR-medlem	
Pernille Meyer Rasmussen, MR-medlem	
Annette Rilstoft, MR-medlem	Afbud
Finn Christensen, MR- Medlem	Afbud
Christa Bue Dahl, MR- medlem	Orlov fra menighedsrådet.
Birgit Mantler, suppleant	
Tabitha Burell-Hansen, Præst	
Lis Withøft Larsen, Præst	