

**Dagsorden for
Menighedsrådsmøde
Nygårdskirken
Onsdag den 25. juni 2025
Kl. 18.30 – 21.30**

Indkaldt til møde: Annette Rilstoft, Pernille Meyer Rasmussen, Christa Bue Dahl, Jørgen Bonne, Henrik Bach(deltager fra 18:55), Hajg Zanazanian (deltager fra kl. 19:12), Annalise Bonne, Finn Christensen, Annika Baasch, Tabitha Burrell Hansen og Lis Withøft Larsen.
Afbud fra: Annika Baasch.

1: Kommentarer til seneste referat (2,5 min.)	Intet.
2: Valg af ordstyrer	Annette valgt.
3: Formandens beretning (20 min) • Servicekontrakt kopimaskine • Fibernet på Rolandsvej • Mail fra medlem af menigheden vedr. sommerfest. • Henvendelse fra Johannes Skjelbo/ Brøndby Musik Skole, må Brøndby Musik Skole kommer og spiller den 18. november 2025 kl 19:00	Vi takker nej til ny kopimaskine. Vi siger ja tak. Orientering. MR siger ja tak
4: Medarbejderrepræsentanten • E-mail vedr. personalets overvejelser vedr. det praktiske og fysiske arbejdes udførelse i renoveringsperioden fra august 2025	Der afholdes at medarbejder møde med orientering om ombygning onsdag den 9. juli kl. 16:00

5: Dagligdagen v/ præsterne, kontaktpersonen og andre: (20 min) • Status for ansættelse af organistassistent v./kontaktpersonen • Fælleskørsel til ordination i Helsingør onsdag den 2. juli 2025 med afgang kl. 15:00.	Der er modtaget 9 ansøgninger og Ansættelses udvalget gennemlæser og indkalder til samtaler. Kassereren kigger dybt i kassen og finder pengene til bussen.
Pause 10 minutter	
6: Økonomi og regnskab v/Bonne (15 min.) <i>Grundlæggende orientering:</i> • Kollekt • Status på økonomien • Budget 2026	Maj måned. Sognet 1897 kr. Indsamling 600 kr Udsat. Budget fremlagt og godkendt Budgetbidrag afleveret 24-06-2025 14:23.
7: Kirkecenterudvalg og kirkeværge (20 min.) • Status på varmeanlæg	Der har været afholdt møde med rådgiver omkring tidsplanen og projektgennemgang. Vi afventer dato på opstartsmøde. Når projektet er i gang, vil der blive afholdt status møde hver torsdag. Bonne tilskriver med info om fakturering til Silas fra Korsgaard.

• Tidsplan på byggeri V./ Lis og Henrik • Praktiske ændringer i byggeperioden • Status på lysmaster (4 stk) på parkeringsplads er opsagt af el leverandør v./ Henrik og Bonne • Status på ventilation i køkken v./Henrik • Status på internet kabel v./ Bonne	Kirkens nuværende eltavle udskiftes i forbindelse med varme renovering. Tidsplan holder med opstart uge 32. Mandag den 4. august og afslutning uge 40 fredag 3. oktober. Kirken skal rømmes inden opstart mandag den 4. august. Der indkaldes til rømning af kirken søndag den 3. august efter højmesssen. Der bestilles container til opbevaring af indhold fra kirkerummet. Den skal leveres tirsdag uge 30. Kirkerummet flyttes til konfirmandrummet. Opbygning starter uge 30. Der skal tilskrives Brøndbyøster og Brøndbyvester Kirke om brug af kirkerne til bisættelser med eget personale. Den entreprenør der har afgivet nyt tilbud vil tilslutte via vores egen eltavle så vi ikke skal have separat elmåler til udendørsbelysningen. Dette arbejdes der videre på. Orienteret. Udskydes til efter kirkerums renovering. Udført onsdag den 25. juni 25 men endnu ikke klarmeldt fra reparatør.
Pause 5 min.	

8: Aktivitetsudvalg v/Pernille (10 min.) • Næste møde 8 august. • Indsættelses arrangement 13 juli for barselsvikar præst Casper Vestergaard.	Orienteret. Annette er på opgaven med forplejning Kirketjener adviseres og frivillige indkaldes.
9: Kirkeministeriet, Provsti m.v. – • Feriemeddelelse fra provstiet • Budget samråd indkaldt til 28 august.	Orientering Formand og Kasserer samt KBF-præst deltager.
10: Eventuelt	